**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Днепровская средняя школа имени Героя Советского Союза Ф.И. Иванова»**

**Паспорт**

**учебного кабинета**

**начальных классов № 3**

с. Днепровское

1. **Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий кабинетом: |  Абрамова Елена Сергеевна |
| Площадь кабинета: |  48  |
| Число рабочих мест: |  22 + 1 место учителя |
| Номер кабинета: |  № 3 |

1. **Оснащение**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Количество |
| **Мебель и общее оснащение** |
| Парты ученические (новые, соответствуют ФГОС) | 11 |
| Стулья ученические (новые, соответствуют ФГОС) | 22 |
| Шкаф закрытый | 3 |
| Шкаф открытый | 4 |
| Стол письменный для учителя (новый) | 1 |
| Стул для учителя | 1 |
| Тумба для таблиц (новая) | 1 |
| Столик для проектора | 1 |
| Доска (инв. номер 2101090025) | 1 |
| Компьютерный стол (инв. номер 000000119) | 1 |
| Компьютерный стул (инв. номер 1101040085) | 1 |
| **Технические средства обучения (ТСО)** |
| Мультимедийное оборудование: |  |
| - системный блок (инв. номер 1101040010) | 1 |
| - монитор (инв. номер 1101040022) | 1 |
| - клавиатура (инв. номер 1101040034) | 1 |
| - ИБП (инв. номер 1101040062) | 1 |
| - мышь | 1 |
| - колонки | 1 |
| - мультимедийный проектор (инв. номер 2101040002) | 1 |
| - ноутбук Samsung ( инв. номер 1101340000) | 1 |
| Интерактивная доска (инв. номер 1101340038)  | 1 |
| Многофункциональное устройство 2 Xerox WC6015/B (инв. номер 1101340038) | 1 |
| Принтер Hewlett Packard PRO P1120w (инв. номер 1101340116) | 1 |
| **Электронные средства обучения** |
|  |  |
| **Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Наглядные пособия.**1. Алфавит. Наглядное пособие для начальной школы. Печатные и рукописные буквы. (Большой формат).
2. Демонстрационный материал. Рукописные буквы. Начальная школа.
3. Касса букв. Демонстрационный материал и наборное полотно.
4. Классы и разряды. Наглядное пособие.
5. Лента букв. Наглядное пособие.
6. Лента чисел. Наглядное пособие.
7. Меры величин. Наглядное пособие.
8. Падежи. Наглядное пособие.
9. Портреты зарубежных детских писателей.
10. Правильная осанка. Наглядное пособие.
11. Правильная посадка во время занятий. Наглядное пособие.
12. Разбор слова по составу.
13. Состав чисел от 1 до 10.
14. Таблица классов и разрядов.
15. Таблица умножения для заучивания.
16. Таблица умножения.
17. Фонетический разбор слова.
18. Цифры.
19. Части речи.
20. Разбор слова по составу.
21. Падежи.
22. Виды земной поверхности.
23. Идём в зоопарк.
24. Насекомые.
25. Рептилии.
26. Геометрические фигуры.
27. Домашние животные и птицы.
28. Земля.
29. Изменение глаголов по лицам, числам и родам.
30. Цвета и фигуры.
31. Времена года. Зима.
32. Таблица умножения.
33. Умножение.
34. Вычитание.
35. Портреты русских писателей.
36. Большой глобус.
 |  |

1. **Контроль состояния кабинета**

График осмотра состояния учебного кабинета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект осмотра | Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Замечания по итогам осмотра**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объект осмотра | Дата осмотра | Недостатки | Отметка об устранении недостатков |
|  |  |  |  |

1. **Безопасность**

Инструкция для обучающихся «Правила поведения в кабинете»

**Инструкция для обучающихся**

**«Правила поведения в кабинете начальных классов»**

**I. Общие требования безопасности**

1. Спокойно, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из кабинета.

2. Не загромождать проходы сумками и портфелями.

3. Не включать электроосвещение и средства ТСО.

4. Не открывать окна.

5. Не трогать руками электрические розетки.

6. Травмоопасность в кабинете:

- при включении электроосвещения

- при включении приборов ТСО

7. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и

не травмировать своих товарищей.

8.Не садиться на подоконники, решётки на батареях.

**II. Требования безопасности перед началом занятий**

1. Не открывать самим ключом дверь кабинета.

2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.

3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.

4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.

5. Дежурным учащимся протереть доску чистой, влажной тканью.

**III. Требования безопасности во время занятий**

1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.

2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.

3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.

4. Не переносить оборудование и ТСО

5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.

6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

**IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники, согласно плану эвакуации.

2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.

3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

**V. Требования безопасности по окончании занятий**

1. Приведите своё рабочее место в порядок.

2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.

3. Обо всех недостатках, обнаруженных во время занятий сообщите учителю

Инструкция для учителя

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по охране труда при проведении занятий в кабинетах начальных классов.**

**1. Общие требования безопасности.**

1.1. К занятиям в кабинетах начальных классов допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр, инструктаж по охране труда и имеющие соответствующее образование.

1.2. Опасные и вредные факторы:

- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета;

- несоответствие размеров по высоте столов и стульев росту учащихся, чем вызывается нарушение осанки, сколиоз;

- недостаточная освещенность рабочих мест на столе учащегося, классной доски, что вызывает снижение остроты зрения;

- загазованность кабинета из-за несвоевременного проветривания помещения всеми необходимыми форточками — фрамугами, что приводит к обморочному состоянию детей;

- отблески классной доски;

- порванный линолеум и другие неисправности отделки помещения приводят к запыленности и, как следствие, переутомляемости.

**2. Требования безопасности перед началом работы.**

2.1. Включить полностью освещение в кабинете при необходимости, убедиться в исправной работе светильников.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования - все светильники и плафоны должны быть надежно прикреплены к потолку и рассеиватели к корпусам светильников, корпуса крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин сколов и следов перегрева, а также оголенных контактов.

2.3. Правильно расставить мебель, сдвинутую с места:

Размеры в сантиметрах между предметами оборудования:

- между рядами двухместных столов - не менее 60 см.:

- между рядом столов и наружной продольной стеной не менее 70 см.

- между рядом столов и внутренней продольной стеной, перегородкой или шкафами, стоящими вдоль этой стены -50-70 см;

- от последних столов до стены, перегородки, шкафа - не менее 70см.;

- от последних столов до задней наружной стены не менее 100 см.;

- от демонстрационного стола до учебной доски - не менее 100 см.;

- от передней парты до учебной доски - 2,4 - 2,7 м.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, при необходимости навести порядок, проветрить, убедиться в целостности остекления окон, дверей,

2.5. Проверить температурно-влажностный режим. Температура воздуха должна быть в пределах 18- 20 градусов по С.

2.6. Проверить надежность крепления шкафов к стене.

**3. Требования безопасности во время занятий.**

3.1. Произвести посадку учащихся за учебные столы в соответствии с их ростом.

3.2. Учащимся со значительным снижением слуха отводятся места за передними партами ближе к учителю. Учащимся с пониженной остротой зрения отводятся места ближе к окнам за первыми партами.

3.3. Учащимся склонным к простудным заболеваниям отводятся места дальше от окон. Учащихся, сидящих в крайнем правом и крайнем левом ряду не менее двух раз в год меняют местами.

3.4. При использовании электрических приборов необходимо следить за тем, чтобы было подсоединено и исправно защитное зануление.

3.5. При открывании окон створки следует зафиксировать в одном положении, при открывании фрамуг следует убедиться в наличии ограничителя их открывания.

3.6. Окна и фрамуги следует открывать только с пола с помощью специальных приспособлений. ЗАПРЕЩАЕТСЯ вставать на подоконники для выполнения любой работы.

**4. Требования безопасности при аварийных ситуациях.**

4.1. Каждый учащийся при плохом самочувствии обязан сообщить об этом учителю, при плохом самочувствии учителя - он должен сообщить об этом директору.

4.2. При прорыве системы отопления, водопровода или канализации следует удалить учащихся из класса и сообщить об этом администрации.

4.3. При возникновении пожара необходимо на очаг возгорания набросить ткань, эвакуировать учащихся из класса в порядке от двери и от очага возгорания. Сообщить администрации, вызвать пожарную команду.

4.4. При получении травмы следует оказать доврачебную помощь, сообщить администрации и при необходимости направить пострадавшего в лечебное учреждение.

**5. Требования безопасности по окончании работы.**

5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2. Проверить и провести влажную уборку кабинета.

5.3. Закрыть окна, фрамуги и выключить освещение.