


СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МКОУ «Днепровская СШ»
протокол от 29 августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Днепровская СШ»

С.А. Шашкова
Приказ от 29.08.2023 №201



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МКОУ
«Днепровская СШ»
Протокол от 27.08. 2023 г. №1

Порядок организации питания обучающихся на 2023-2024 учебный год в МКОУ «Днепровская СШ»

1. Общие положения

1.1. Порядок организации питания обучающихся (далее - Порядок) в МКОУ «Днепровская СШ» разработан в соответствии со статьями 37, 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», и определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Днепровская средняя школа имени Героя Советского Союза Ф.И. Иванова» (далее - ОО) муниципального образования «Новодугинский район» Смоленской области и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки обучающихся начальной школы и из малоимущих семей в виде обеспечения бесплатными горячими завтраками.

1.2. Порядок разработан в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

2. Организация питания обучающихся

2.1. Для всех обучающихся 1-4 классов в ОО с 1 сентября 2020 года организуется следующее горячее питание:

– для обучающихся 1-4 классов (имеют право все обучающиеся) организуется одноразовое горячее питание (горячий завтрак или обед, по решению ОО при взаимодействии с Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) на бесплатной основе, за счет субсидии на

обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в ОО;

- для обучающихся 5-11 классов (за исключением детей из малоимущих семей) горячее питание организуется на добровольной основе, за счет средств родителей (законных представителей), плата за которое вносится не позднее 10-го числа следующего месяца за текущим, согласно табелю питания;

- для обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей на бесплатной основе, за счет средств бюджета Смоленской области, в соответствии с Порядком предоставления в 2023/2024 учебном году дополнительной меры социальной поддержки обучающихся 5-11 классов областных государственных общеобразовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций из малоимущих семей в виде обеспечения бесплатными горячими завтраками и расходования средств областного бюджета, выделяемых на предоставление указанной дополнительной меры социальной поддержки, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 29.08.2023 № 510 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 23.08.2022 № 585»;

2.2. Нормы расходов на организацию горячего питания на 1 обучающегося в день составляет:

- для обучающихся 1-4 классов за счет субсидии на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в ОО муниципального образования «Новодугинский район» Смоленской области 70 рублей 12 копеек;

- для обучающихся 5-11 классов (за исключением детей из малоимущих семей) горячее питание (горячий обед) организуется на добровольной основе, за счет средств родителей (законных представителей) 50 рублей 00 копеек;

- для обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей в виде обеспечения бесплатными горячими завтраками и расходования средств областного бюджета, выделяемых на предоставление указанной дополнительной меры социальной поддержки, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.08.2023 № 510 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 23.08.2022 № 585» составляет 60 рублей.

2.3. Стоимость бесплатного горячего питания в течение учебного года может меняться на основании Постановления Администрации Смоленской области.

3. Общие принципы организации питания

3.1. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (школьная столовая), соответствующая требованиям санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для временного хранения продуктов;

- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;

3.2. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал учета фактической посещаемости обучающихся;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля за питанием;
- копии примерного 10-дневного меню, утвержденные директором ОО;
- ежедневные меню, технологические карты на приготовляемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

3.3. Администрация ОО совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

3.4. Администрация ОО обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.5. Организация и режим питания в ОО соответствует нормам и требованиям СанПиН 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методическим рекомендациям по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020, Методическим рекомендациям Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях МР 2.4.0180-20, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020г., Федеральным законом от 01.03.2020 N 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов"»

3.6. Питание в ОО организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.7. Примерное меню утверждается директором ОО (на 2 учебные недели) и размещается в открытом доступе для родителей на официальном сайте ОО в сети Интернет в специальном разделе сайта.

3.8. Цены производимой в школьной столовой продукции (стоимость готовых кулинарных блюд, стоимость завтраков и обедов) определяются исходя из стоимости продуктов питания.

3.9. Обслуживание горячим питанием обучающихся ОО осуществляется штатными сотрудниками ОО, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры и гигиеническое обучение в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.10. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в ОО осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд", заключаются контракты (договоры), Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.11. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.12. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьной столовой, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль организации питания, контроль качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в общеобразовательных организациях, осуществляется органами Роспотребнадзора.

3.13. Директор ОО является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.

4. Порядок обеспечения обучающихся питанием на бесплатной основе

4.1. Бесплатным питанием за счет бюджетных средств обеспечиваются обучающиеся, находящиеся в списочном составе ОО в течение учебного года в дни и часы работы ОО.

4.2. Бесплатное горячее питание за счет бюджетных средств, предоставляется по графику ОО, утвержденному директором ОО.

4.3. Отсутствующие в ОО обучающиеся, в том числе по уважительной причине, не получают бесплатное горячее питание.

4.4. Директор ОО, на основании постановления Администрации Смоленской области и реестра, представленного Отделом социальной защиты населения издает

приказ, утверждающий список обучающихся, в отношении которых принято решение об обеспечении их бесплатным питанием.

4.5. Для получения горячего питания обучающимися 1-4 классов, директор ОО издает приказ в пределах бюджетных ассигнований, выделенных ОО на бесплатное питание и утверждает список обучающихся, в отношении которых принято решение об обеспечении их бесплатным питанием.

4.6. Обеспечение бесплатным питанием обучающегося начинается со следующего учебного дня после издания приказа директора ОО и действует до окончания текущего учебного года.

4.7. Документы, связанные с обеспечением питания на бесплатной основе обучающихся, хранятся в ОО в течение пяти лет.

4.8. Информация об обеспечении бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение информации об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

5. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся

5.1. Директор ОО несет ответственность за:

- надлежащее обеспечение питанием обучающихся;
- отнесение обучающихся к категории обучающихся, имеющих право ежедневно в течение учебного года обеспечиваться бесплатным питанием;
- своевременное утверждение списков обучающихся на обеспечение питанием на бесплатной основе;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- утверждение меню;
- соблюдение режима питания во время учебных дней;
- своевременное предоставление накладных прихода и расхода продуктов питания, меню-требований на выдачу продуктов, контрактов (договоров) на поставку продукции за отчетный месяц, табелей учета посещаемости обучающихся за отчетный месяц;
- выполнение иных действий, связанных с надлежащим обеспечением питанием обучающихся в ОО, в пределах своей компетенции.

5.2. Директор ОО приказом назначает ответственного за организацию питания с определением его функциональных обязанностей или возлагает обязанности по организации питания на работника ОО.

5.3. Ответственный за организацию питания:

1. проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню.
2. осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания обучающимся, предварительного накрытия (сервировки) столов;
3. принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима;

4. ежедневно принимает от классных руководителей заявки по количеству питающихся обучающихся на учебный день;

5. передает заявку для составления меню-требования, меню и определения стоимости питания на день;

6. ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися горячего питания. Ежедневно предоставляет заявку на количество питающихся в школьную столовую.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся, подавшие заявления, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для предоставления бесплатного питания обучающихся, а также подлинность документов.

6. Учет и отчетность. Контроль за организацией питания и ответственность.

6.1. Денежные средства, предусмотренные на питание обучающихся ОО, учитывается на лицевом счете ОО.

6.2. Директор ОО обеспечивает представление в МК у ЦБ следующей документации:

- накладные прихода и расхода продуктов питания;
- меню-требование на выдачу продуктов;
- табель учёта посещаемости за отчётный период;
- счета, контракты (договора) на поставку продуктов за отчётный период.

6.3. Контроль за организацией питания возлагается на администрацию ОО.

Директор ОО:

1. несет персональную ответственность за организацию питания обучающихся, соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в ОО, целевое использование, учет поступления и расходования денежных и материальных средств,

2. вносит предложения по улучшению организации питания в ОО.

3. контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора.

7. Порядок финансирования

7.1. Отчет о расходовании средств за счет субсидии на софинансирование расходов бюджета муниципального образования «Новодугинский район» Смоленской области на организацию горячего питания для обучающихся 1-4 классов, субвенции на питание обучающихся составляется ежемесячно в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, на основании накладных поставленной продукции, продуктов питания в двух экземплярах руководителем ОО.

7.2. Порядок расчетов производится на основании договоров (контрактов), заключенных ОО по организации питания в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,

услуг для государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».